

平成29年 3 月

有機溶剤作業主任者技能講習のご案内

山形労働局登録教習機関登録番号第34号
(登録有効期間満了日 平成31年3月30日)
一般社団法人山形県労働基準協会連合会

労働安全衛生法・有機溶剤中毒予防規則による有機溶剤作業主任者技能講習を、下記のとおり実施いたします。
有機溶剤を、製造又は取り扱う作業では、作業方法の決定、労働者の指揮、保護具の点検等、労働災害防止のための指揮監督を行わせるため、技能講習を修了した者の中から、作業主任者を選任することが義務付けられています。

この機会に是非受講され、作業主任者の資格を取得し、事業場における当該業務体制の整備を図られますようご案内申し上げます。

記

1. 日時・会場・定員

| 日程（2日間） | 時 間 | 会 場 | 定 員 |
|-------------------------|----------------------------|------------------------|--------------|
| 平成29年5月9日(火) ～10日(水) | 初 日：10時～17時 2日目： 9時～17時 | 山形ビッグウイング 山形市平久保100 | 80名 (先着順) |

2. 講習科目

- (1) 健康障害及びその予防措置に関する知識：4時間
- (2) 作業環境の改善方法に関する知識：4時間
- (3) 保護具に関する知識：2時間
- (4) 関係法令：2時間
- (5) 修了試験：1時間

3. 申込方法・受講料

- (1) 申込先は下記4の最寄りの労働基準協会または当連合会へお願いいたします。
(申込先と送金先は同じ団体へお願いします。)
- (2) 申込期間は3月1日(水)から講習初日の1週間前まで。但し、定員になり次第締切ります。
受講の取消しは講習初日の1週間前まで。それ以降取消しの場合、受講料は返還いたしません。

| 受講料（税込） | テキスト代（税込） | 合 計 |
|---------|-----------|---------|
| 12,960円 | 1,944円 | 14,904円 |

(テキスト代は、年度途中で改定する場合があります)

4. 申込先・お問合せ先（最寄りの労働基準協会へお申込み下さい。）

| | | | |
|--------------|------------------------|------------------|------------------|
| 山形県労働基準協会連合会 | 山形市緑町1-9-30 緑町会館3F | TEL 023(674)0204 | FAX 023(615)1366 |
| 置賜労働基準協会 | 米沢市金池1-4-20 | TEL 0238(21)5678 | FAX 0238(21)5679 |
| 鶴岡労働基準協会 | 鶴岡市馬場町8-13 鶴岡商工会議所会館3F | TEL 0235(22)1759 | FAX 0235(22)1761 |
| 酒田労働基準協会 | 酒田市中町2-5-19 酒田駐車ビル1F | TEL 0234(22)1311 | FAX 0234(22)1316 |
| 最上労働基準協会 | 新庄市金沢字中関屋804 | TEL 0233(22)0942 | FAX 0233(23)3845 |
| 村山労働基準協会 | 村山市楯岡新町3-2-18-10 | TEL 0237(53)2664 | FAX 0237(53)2418 |

※受講No.

有機溶剤作業主任者技能講習申込書

| | | | | |
|--------------|--|--|-------|-----------------------------------|
| 受講地 | 5 / 9 ~ 5 / 10 山形会場 | | | 写真貼付欄 全面のり付け 3.0cm 2.4cm |
| ふりがな | | | 性別 | |
| 氏名 (略字不可) | | | 男 ・ 女 | |
| 生年月日 | S H 年 月 日 | 本籍地 (都道府県名のみ) | 都道府県 | ※本籍地の削除 (施行日平成29年4月1日) |
| 現住所 | 〒 電話番号 (- -) | | | |
| 勤務先 | 名称 | | | |
| | 所在地 | 〒 電話番号 (- -) F A X (- -) | | |

| | | | | |
|------|-----|----------------------------------|--------|--------|
| ※入金日 | 月 日 | 受講料 (12,960円) テキスト代 (1,944円) | ※現金・振込 | ※修了証番号 |
|------|-----|----------------------------------|--------|--------|

※ご記入頂いた個人情報につきましては、当連合会が責任をもって管理し、他の目的には一切使用いたしません。 ※印欄は記入しないでください。

※①氏名は略字を用いることなく、戸籍上の姓名を、受講者ご本人が記入して下さい。
この申込書に基づき修了証を交付します。後日訂正する場合は手数料がかかります。

②申込書に、写真1枚（正面・脱帽・上三分身、背景無地、縦3.0cm×横2.4cm、写真専用用紙使用）を、所定欄に貼付して下さい。

③テキストは、講習初日にお渡しします。

④初日は、受付等で大変時間がかかりますので、早目においで下さい。

⑤銀行振込の場合、振込先口座番号のご確認は、各労働基準協会または当連合会にお問い合わせ下さい。